



VEDTEKTER FOR GAMLE OSLO KRO- OG KIRKEKOR

Vedtatt på generalforsamlingen 16. mars 2015.

§ 1 NAVN OG FORMÅL

Korets grunnverdi er at medlemmer med forskjellig bakgrunn skal kunne finne samhørighet og glede gjennom sang og et sosialt fellesskap. Organisasjonsmessig er koret selvstendig, og står således fritt med hensyn til repertoarvalg og opptredener. Å være en synlig bidragsyter til kulturlivet, og da særlig i bydel Gamle Oslo, er viktig for koret.

1. Korets navn er Gamle Oslo kro- og kirkekor.
2. Koret er knyttet til Bydel Gamle Oslo.
3. Korets repertoar består av klassiske verker og en lettere kro-del.

Koret har følgende motto:

”Vi skal bli flinke og vi skal ha det gøy, vi skal ikke bli så flinke at vi ikke har det gøy, og vi skal ikke ha det så gøy at vi ikke blir flinkere.”

§ 2 KORETS ORGANER

Korets organer er:

1. Generalforsamlingen
2. Styret
3. Valgkomité
4. Dirigent
5. Noteutvalg

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen, bestående av alle stemmeberettigede medlemmer (jf. § 3), er korets høyeste myndighet. Stemmerett har de medlemmene som har betalt kontingent. Ordinær generalforsamling skal avholdes en gang i året, fortrinnsvis innen utgangen av mars. Ekstraordinær generalforsamling kan avholdes dersom styret eller minst 1/3 av de registrerte og stemmeberettigede medlemmene krever det. Alle endringer vedrørende korets vedtekter skal godkjennes av generalforsamlingen med bifall fra 2/3 av de frammøtte. Alle andre saker avgjøres med simpelt flertall. Frist for innkalling og utsendelse av sakspapirer er 14 dager. Det føres referat fra generalforsamlingen, og referent velges innledningsvis.

Styret

Styret velges av generalforsamlingen. Styret består av et team på fem personer, fire styremedlemmer og en leder. Styremedlemmer velges for to år av gangen, der to og to er på valg hvert år. Leder velges på generalforsamlingen for et år av gangen. Øvrig fordeling av arbeidsoppgaver og roller avgjøres av styret selv. Det er viktig at styret er sammensatt av personer som samlet har den nødvendige kompetanse til å ivareta styrets oppgaver. Det etterstrebes at alle stemmegrupper er representert i styret.

Det velges også årlig en regnskapsansvarlig og en revisor for koret. Regnskapsansvarlig trenger ikke være en del av styret, men må holde styret løpende orientert om korets økonomiske situasjon.

Styret skal ivareta alle korets oppgaver av organisatorisk og økonomisk art etter de påleggene vedtektene og generalforsamlingen gir. Styret engasjerer dirigent og sørger for bemanning av noteutvalg og andre komiteer eller arbeidsgrupper.

Dirigenten inviteres til å delta på styremøtene i forbindelse med behandling av enkeltsaker for å sikre at dirigent og styre er omforent i saker som omhandler musikalske anliggender.

Dersom det oppstår grunnleggende uenigheter mellom styret og dirigent, skal saken løses ved at styret legger saken fram for koret på ekstraordinær generalforsamling.

Styret skal forhandle alle avtaler med brukere av korets tjenester, både kirke og andre institusjoner. Styret skal legge forslag om valg av dirigent og kor-reiser fram til høring for koret i forkant av beslutninger.

Valgkomité

Valgkomité velges av generalforsamlingen i ordinært møte.

Valgkomiteen består av to medlemmer. Det er viktig at valgkomiteens medlemmer kjenner koret godt. I forbindelse med rekruttering av styrekandidater bør valgkomiteen rådføre seg med sittende styre for å sikre en best mulig kompetansesammensetning i nytt styre.

Dirigent

Dirigenten har det fulle kunstneriske ansvaret for de programmene/oppgavene som koret påtar seg til enhver tid. Dirigenten fastsetter korets repertoar i samråd med noteutvalget. Det skal etterstrebes en rimelig spredning mellom klassiske verker og kro-repertoar.

Noteutvalg

Korets repertoar og langsiktige planer skal utarbeides av dirigenten i samråd med noteutvalget og styret. Koret tilstreber en 2-årig planhorisont. Utvalgets medlemmer skal i planleggingsprosessen innhente synspunkter på og forslag til repertoar fra sin stemmegruppe i forkant av beslutninger om repertoaret.

Mandat:

Utvalgets mandat er å være rådgiver for dirigenten i valg av repertoar. Dirigenten har den endelige beslutningsmyndigheten når det gjelder repertoar.

Sammensetning:

Noteutvalget består av de fire stemmekontaktene og en styrerepresentant.

Stemmekontaktene velges av respektive stemmegruppe for to år, men kan gjenvelges. Valgt stemmekontakt meddeles styret innen en måned etter generalforsamlingen. Dersom en stemmekontakt fratrer sitt verv før perioden utløper, velger stemmegruppen en ny. For å sikre kontinuitet i noteutvalget, skal det tilstrebes at maksimalt to stemmekontakter endres samtidig.

Konsert- og turkomiteer:

Når dirigent i samråd med styret har tidfestet konserter eller korturer med konserter, setter styret ned en konsertkomité eller reisekomité som får ansvar for den praktiske planleggingen og gjennomføringen. Disse komiteene skal forelegge sine forslag til opplegg for styret og dirigenten før beslutninger tas om iverksetting.

§ 3 MEDLEMSKAP I KORET

Koret er åpent for alle som ønsker å være med, under følgende forutsetninger:

1. Korets vedtekter aksepteres.
2. Korets dirigent går god for kormedlemmenes musikalske nivå gjennom prøvesang. For nye medlemmer gjelder 3 måneders gjensidig prøvetid.
3. Fastsatt kontingent betales innen forfall hvert semester. Stemmerett på generalforsamlingen forutsetter at medlemskontingent er betalt for det aktuelle semesteret. Nye medlemmer betaler ikke kontingent i prøvetiden.
4. Kormedlemmene forplikter seg til, så langt det er mulig, å delta på alle øvelser. Fravær meldes til stemmekontakten senest tidlig på øvelsesdagen.
5. Medlemmene forplikter seg til å følge dirigentens innøvningsplaner. Dersom dette ikke er mulig, kan det gjøres individuelle tillempinger etter avtale med dirigent.

Koret har avtalt følgende spilleregler:

- Alle som skal delta på konserter, må kunne stoffet godt. Det er dirigenten som avgjør hva som er godt nok.
- Det er dirigenten som korrigerer oss, vi korrigerer ikke hverandre.
- Vi støtter hverandre og tar ansvar for å bygge positiv kultur i koret.
- Vi tar ansvar for egen læring. Det forutsetter at vi øver hjemme, og dirigenten lager en plan for hva som skal gjennomgås før og på øvelsene.
- Alle gir beskjed til stemmekontakt ved fravær, senest mandag morgen.
- All innsats i og for koret er frivillig og ulønnet. I særskilte tilfeller, og bare etter avtale, kan styret vedta å utbetale godtgjørelse til kormedlemmer for deres innsats.

§ 4 PERMISJON

Permisjon innvilges etter skriftlig søknad til styret. Det kan normalt gis permisjon i inntil 2 semestre. Det må søkes om permisjon for hvert semester.

Medlemmer forplikter seg til å betale den til enhver tid fastsatte kontingent for permitterte. For øvrig gjelder de samme betalingsforpliktelser som for aktive medlemmer. Allerede betalt kontingent kan ikke godskrives senere semester ved permisjon før semesterslutt.

Medlemmer i permisjon har møte- og stemmerett på generalforsamling. Ved permisjon utover 2 semestre er man ikke automatisk sikret gjeninntredelse i koret. Det vil være dirigenten som tar avgjørelsen.

Hvis permisjonssøknad ikke er levert innen 1 måned etter semesteroppstart, må kontingenten betales i sin helhet.

§ 5 VALG

Valg av styreleder og styremedlemmer avholdes ved ordinær generalforsamling. Avtroppende styre melder inn nytt styre til Brønnøysundregisteret og oversender referat, budsjett, regnskap og revisjonsbekreftelse fra generalforsamling. Ved avgang fra styret i styreperioden avholdes ekstraordinær generalforsamling.

§ 6 KORKONTIGENT

Kontingenten fastsettes av generalforsamlingen etter forslag fra styret.

§ 7 OPPLØSNING

Vedtak om oppløsning av koret må, for å være gyldig, gjøres på to påfølgende generalforsamlinger med minst fjorten dagers mellomrom og være basert på et flertall på minst to tredjedeler av de avgitte stemmene. I forbindelse med beslutningen om oppløsning kan generalforsamlingen med to tredjedels flertall beslutte at hele eller deler av korets eiendeler overdras til et nytt kor.